



Regulamin rekrutacji Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Leonarda da Vinci w Książenicach

Rozdział I

Przebieg rekrutacji do klasy I przed rozpoczęciem roku szkolnego

Wymagane dokumenty i opłaty przed przystąpieniem do procesu rekrutacji

1. Przesłanie na adres rekrutacja@szkola-vinci.pl (skan lub zdjęcie) przed zaplanowanym dniem rekrutacji:
 - a. karty zgłoszenia (załącznik nr 1)
 - b. oświadczeń rekrutacyjnych (załącznik nr 2)
 - c. opinii gotowości szkolnej lub/i aktualnej opinii nauczyciela o kandydacie
 - d. opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej i/lub innych poradni specjalistycznych, jeżeli kandydat taką posiada
 - e. potwierdzenia dokonania wpłaty opłaty rekrutacyjnej w wysokości 160 zł na konto szkoły 14114020170000470213058196 Multibank.

Przebieg rekrutacji

1. Udział dziecka w zajęciach grupowych pod opieką nauczyciela, dyrektora i pedagoga; termin spotkania rekrutacyjnego grupowego jest podany do wiadomości na stronie internetowej Szkoły, co najmniej 7 dni przed dniem warsztatów.
2. W sytuacji zagrożenia epidemiologicznego udział dziecka w zajęciach grupowych pod opieką nauczyciela, pedagoga i dyrektora z zachowaniem reżimu sanitarnego lub udział w spotkaniu online.

3. Rozmowa rodziców kandydata z dyrektorem i pedagogiem w wyznaczonym przez Szkołę terminie; w rozmowie może wziąć udział organ prowadzący i/lub nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej.
4. Poinformowanie rodziców o wyniku rekrutacji w ciągu 14 dni od dnia ostatniego spotkania rekrutacyjnego danego kandydata (informacja wysłana mailowo na adres podany w Karcie Zgłoszenia).
5. W przypadku nieobecności na rekrutacyjnych zajęciach grupowych w uzasadnionych przypadkach kandydat może wziąć udział w rekrutacji indywidualnie (spotkanie rodziców z dyrektorem i pedagogiem, spotkanie kandydata z nauczycielem połączone z rozwiązywaniem zadań kwalifikujących kandydata do klasy I).

Rozdział II

Przebieg rekrutacji do klasy I w ciągu roku szkolnego oraz klas II-VIII

Wymagane dokumenty i opłaty przed przystąpieniem do procesu rekrutacji

1. Przesłanie na adres rekrutacja@szkola-vinci.pl (skan lub zdjęcie) przed zaplanowanym dniem rekrutacji:
 - a. karty zgłoszenia
 - b. oświadczeń rekrutacyjnych
 - c. opinii gotowości szkolnej lub/i aktualnej opinii nauczyciela o kandydacie
 - d. opinii z poradni psychologiczno-pedagogicznej i/lub innych poradni specjalistycznych, jeżeli kandydat taką posiada
 - e. potwierdzenia dokonania wpłaty opłaty rekrutacyjnej w wysokości 150 zł na konto szkoły 14114020170000470213058196 Multibank.

Przebieg rekrutacji

1. Rozwiązanie przez ucznia testów z języka polskiego, matematyki i języka angielskiego.
2. Rozmowa dyrektora i pedagoga z rodzicami kandydata na ucznia; w rozmowie może wziąć udział organ prowadzący i/lub wychowawca klasy.
3. Rozmowa pedagoga/dyrektora z kandydatem, jeżeli dyrektor uzna to za wskazane.
4. Po uzyskaniu pozytywnych wyników z testów przedmiotowych co najmniej jednodniowa obecność kandydata na zajęciach w Szkole.
5. Rozmowa dyrektora Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Leonarda da Vinci z dyrektorem szkoły, do której w momencie rekrutacji uczeń uczęszcza, jeżeli dyrektor uzna to za wskazane.
6. Poinformowanie rodziców o wyniku rekrutacji w ciągu 14 dni od dnia spotkania z zespołem rekrutacyjnym, napisania testów rekrutacyjnych przez kandydata do szkoły, obecności kandydata w Szkole (informacja wysłana mailowo na adres podany w Karcie Zgłoszenia).

Rozdział III

Zespół rekrutacyjny

1. Członków zespołu rekrutacyjnego powołuje dyrektor Szkoły.
2. Opinia zespołu rekrutacyjnego może wpłynąć na nieprzyjęcie kandydata do Szkoły.
3. Na podstawie obserwacji zachowania, rozmowy oraz analizy prac wykonanych przez kandydata podczas zajęć rekrutacyjnych zespół rekrutacyjny formułuje opinię o społecznym, emocjonalnym i poznawczym funkcjonowaniu kandydata i gotowości do podjęcia nauki w Szkole.
4. Z opinią zespołu rekrutacyjnego zapoznaje się dyrektor celem podjęcia decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu kandydata do Szkoły.
5. Szkoła nie uzasadnia swojej decyzji w przypadku nieprzyjęcia kandydata w poczet uczniów Szkoły.
6. Od opinii zespołu rekrutacyjnego nie przysługuje odwołanie.
7. Dokumenty i informacje o kandydacie uzyskane przez Szkołę w procesie rekrutacji są objęte tajemnicą – nie podlegają wglądowi i udostępnianiu rodzicom kandydata na ucznia.

Rozdział IV

Warunki przyjęcia dziecka do Szkoły

1. Pozytywny wynik testów przedmiotowych przygotowanych przez Szkołę.
2. Pozytywny wynik rozmowy zespołu rekrutacyjnego z rodzicami kandydata na ucznia.
3. Pozytywna opinia dyrektora, pedagoga i nauczyciela/nauczycieli po spotkaniu z kandydatem i analizie otrzymanych dokumentów.
4. Podpisanie umowy ze Szkołą i wpłata opłaty wpisowej (według cennika na dany rok szkolny) na konto wskazane przez szkołę w ciągu 14 dni od momentu uzyskania wyniku rekrutacji.

Dyrektor Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Leonarda da Vinci



Karta zgłoszenia ucznia do szkoły

Proszę o przyjęcie mojej córki/syna do Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Leonarda da Vinci w Książenicach w roku szkolnymdo klasy

DANE KANDYDATA

Imię i nazwisko:

Data urodzenia PESEL:.....

Miejsce urodzenia:

Narodowość:

Adres zameldowania:

.....

Adres zamieszkania:

.....

Adres do korespondencji:

Przynależność do obwodu szkolnego:

Nazwa i adres szkoły, do której kandydat obecnie uczęszcza (w przypadku kandydatów uczęszczających już do szkoły):

.....

DANE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

	Matka	Ojciec
Imię i nazwisko		
Adres zameldowania		
Adres zamieszkania		
Adres do korespondencji		
Telefon kontaktowy		
Adres e-mail		

PYTANIA DO RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

1. Dlaczego wybieracie Państwo naszą szkołę, jakie macie wobec niej oczekiwania?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Skąd dowiedzieliście się Państwo o naszej szkole?

.....

.....

.....

Niniejszym oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się do niezwłocznego, nie dłuższego niż 7 dni, pisemnego poinformowania o każdej zmianie powyższych danych, zwłaszcza danych adresowych i telefonicznych. Jeżeli informacja taka nie zostanie przekazana uznaje się, że ewentualna przesyłka została doręczona.
2. Znany jest mi i zrozumiały Regulamin Rekrutacji Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Leonarda da Vinci. Jednocześnie oświadczam, że akceptuję bez zastrzeżeń i przyjmuję wszelkie wynikające z nich zobowiązania, także dotyczące płatności.
3. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) znany jest mi administrator danych osobowych oraz jego siedziba i przysługujące mi prawo do wglądu w dane oraz prawo do ich poprawiania i usuwania, jak również wyrażam zgodę na ich przetwarzanie, w tym w celach administracyjnych Szkoły.
4. Oświadczam, że wszystkie dane i informacje wypełnione przeze mnie w Karcie są zgodne z prawdą.
5. Wiadomo mi, że niniejszy wniosek nie stanowi podstaw do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń o przyjęcie zgłaszanego kandydata do Szkoły.

.....

Data zgłoszenia

.....

Podpisy Rodziców/Opiekunów prawnych



Oświadczenie rekrutacyjne

Imię i nazwisko Kandydata:

.....

Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję Regulamin Rekrutacji Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Leonarda da Vinci w Książenicach i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych w celach związanych z przyjęciem dziecka do szkoły, w tym celach administracyjnych szkoły zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i znany jest mi administrator danych osobowych oraz jego siedziba i przysługujące mi prawo do wglądu w dane oraz prawo do ich poprawiania i usuwania.

.....

Data

.....

Podpis Rodziców/Opiekunów Prawnych

Wyrażam zgodę na wykorzystywanie i rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka wyłącznie na potrzeby związane z realizacją zadań oświatowych i promocją Niepublicznej Szkoły Podstawowej im. Leonarda da Vinci w Książenicach zgodnie z art. 81 ust. 1. Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dn. 4.02.1994r. (Dz. U. z 1994r. Nr 24, poz. 83, z późn. zm.) oraz informuję, iż tego tytułu nie będę żądać wynagrodzenia finansowego.

.....

Data

.....

Podpis Rodziców/Opiekunów Prawnych